

Programme de formation Professionnelle

Titre Professionnel

Conducteur(trice) Livreur(euse) sur
véhicule utilitaire léger

TP CLVUL



Titre Professionnel Conducteur Livreur sur véhicule utilitaire léger

Objectifs pédagogiques :

Réaliser en sécurité des livraisons régulières ou à la demande avec un véhicule utilitaire léger.
Veiller au maintien du bon fonctionnement du véhicule de livraison et à son état général.
Identifier les envois et adapter l'organisation de la tournée en fonction des impératifs.
Manutentionner la marchandise, charger, décharger le véhicule.
Conduire et manoeuvrer en sécurité et de façon écologique et économique un véhicule de livraison.
Assurer la livraison, le dépôt ou l'enlèvement de marchandises dans un contexte commercial.
Identifier, contrôler et renseigner les documents ou supports d'enregistrement relatifs à l'exercice de l'emploi de conducteur livreur.
Adapter sa prestation aux aléas et prévenir les risques professionnels et les accidents.

Public et pré-requis :

Public :
Toute personne âgée de 18 ans au minimum et désirant conduire des véhicules isolés de moins de 3t5,
Pré-requis :
- Etre titulaire du permis B
- Savoir lire et écrire

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

- Cours théoriques, illustrations vidéo
- Simulateur Poids Lourds,
- Mise en pratique sur différentes situations de travail,
- Remise d'un support de cours à chaque participant.
- Véhicules équipés pour l'enseignement de la conduite.
- Formateurs diplômés et habilités par la DIRECCTE pour la réalisation des formations sanctionnées par un titre professionnel.
- Aires de manoeuvres privées.
- Quai de chargement et de déchargement

Validation :

Titre professionnel de conducteur livreur sur véhicule utilitaire léger. Diplôme de niveau 5 du ministère chargé de l'emploi.
Attestation de formation professionnelle.

Durée :

44 journées soit 308 heures.

Modalités d'évaluation :

Une épreuve de synthèse 2h15 basée sur une mise en situation professionnelle en 3 parties : « préparation d'une opération de transport », « Une livraison » et « Une situation d'accident fictive ».

Un questionnaire professionnel 30 mn

Un entretien technique 20mn

Un dossier de synthèse de pratique professionnelle (DSPP)

Des résultats des évaluations réalisées pendant le parcours continu de formation

Un entretien final avec le jury 30 mn

Programme :

Identifier les envois et adapter l'organisation de la tournée en fonction des impératifs. 21 h

Objectif : En fonction du système de tri des envois en vigueur dans l'entreprise, identifier les envois et les classer.
Relever les codes, le cas échéant à l'aide d'un scanner, afin d'établir le bordereau de livraison ou de contrôler son exhaustivité et de garantir la traçabilité de la prestation. Selon les instructions, modifier le statut du colis dans la chaîne de livraison.
En fonction des consignes et des impératifs, optimiser les parcours et les temps en se basant sur le schéma habituel de tournée, la connaissance du terrain, ou en consultant des plans et des cartes. Intégrer si nécessaire les enlèvements de marchandises chez les clients.

Connaissance de la notion d'échelle d'un plan ou d'une carte
Connaissance de la géographie du secteur à desservir
Connaissance des systèmes de codage courants tels que : codes postaux, codes barre, sigles, Quick Réponse code, etc.

Connaissance de la notion de poids et de volume
Connaissance des pictogrammes liés au stockage et à la manutention
Connaissance des capacités du véhicule telles que les poids, les dimensions, le volume
Lire les cartes et plans
Utiliser un système de lecture optique et un terminal de saisie informatique
Vérifier la cohérence entre le bordereau et la présence physique des envois
Signaler les anomalies afférentes aux envois de la tournée
Se situer dans la chaîne logistique
Appliquer systématiquement les procédures en vigueur
Organiser chronologiquement la tournée
Effectuer les tâches en autonomie
Hiérarchiser les contraintes

Manutentionner la marchandise, charger, décharger le véhicule. 63 h

Objectif : Préparer la marchandise à charger dans le véhicule.
Charger son véhicule en tenant compte du nombre de positions à livrer et de la chronologie de livraison, en veillant à la préservation de la marchandise afin de respecter les

engagements commerciaux de l'entreprise vis-à-vis du client.
Répartir, caler et arrimer la marchandise.
Utiliser le cas échéant des moyens de manutention légers du type diable ou roll ou des équipements spécifiques tels que groupe frigorifique, hayon élévateur. Respecter les procédures spécifiques inhérentes à la nature de la marchandise transportée. Décharger les marchandises pour les livrer au client. Garantir la sécurisation du véhicule.

Connaissance des moyens manuels de manutention
Connaissance des moyens mécanisés de manutention
Connaissance des principes de centre de gravité et de ballant
Connaissance des techniques d'arrimage
Connaissance des techniques de calage
Connaissance des principes de prévention des risques liés à l'activité physique
Connaissance des consignes de sécurité
Connaissance des moyens et règles de sécurisation du véhicule et des marchandises
Connaissance de l'arrêté du 26 avril 1996 relatif au protocole de sécurité
Appliquer les principes de la prévention des risques liés aux activités physiques
Utiliser les EPI (équipements de protection individuelle)
Utiliser les dispositifs de manutention
Caler une marchandise
Arrimer une marchandise
Respecter les consignes de sécurité
Sécuriser le véhicule pendant la manutention, le chargement ou déchargement.
Travailler en collaboration avec un coéquipier;
Répartir les envois en tenant compte de leurs caractéristiques.
Charger le véhicule selon l'ordre de livraison défini.

Suite page 2

Programme de formation Professionnelle

Titre Professionnel

Conducteur(trice) Livreur(euse) sur Véhicule Utilitaire Léger

TP CLVUL

Identifier, contrôler et renseigner les documents ou supports d'enregistrement relatifs à l'exercice de l'emploi de conducteur livreur. 21 h

Objectif : S'assurer de la présence de l'ensemble des documents nécessaires et vérifier leur validité. Les renseigner ou les faire renseigner et les transmettre aux services concernés afin de satisfaire aux obligations réglementaires.
Utiliser les moyens appropriés pour assurer la traçabilité des envois et le suivi de sa propre activité tels que le livret individuel de conduite, le chrono tachygraphe un enregistreur. Procéder à une restitution des informations ou documents en fin de service.

Connaissance des opérations mathématiques de base
Connaissance de base de la réglementation du travail
Connaissance des moyens de contrôle des temps de conduite
Connaissance des documents relatifs au conducteur
Connaissance des documents relatifs à la circulation du véhicule
Connaissance des documents d'accompagnement de la marchandise
Connaissance des modes de règlement
Connaissance de base des fonctions d'un outil informatisé de saisie.
Renseigner un document de transport
Mettre en oeuvre les supports électroniques d'enregistrement
Effectuer des encaissements
Vérifier la conformité d'un titre de paiement au regard des procédures internes à l'entreprise
Rendre compte succinctement par oral ou par écrit en cas d'anomalie
Travailler en relation avec l'ensemble des services

Veiller au maintien du bon fonctionnement du véhicule de livraison et à son état général. 21 h

Objectif : effectuer les contrôles (carrosserie, niveaux, pneus, propreté ...), signaler des dysfonctionnements ou réaliser des dépannages simples (roues, ampoules, fusibles...) afin de conserver le véhicule en état de marche et de transporter la marchandise dans des conditions commerciales optimales. En matière de propreté et de fonctionnement des équipements du véhicule, appliquer les normes ou réglementations en vigueur au regard de la nature des marchandises transportées.

Connaissance des notions d'électricité automobile telles que la puissance, la tension, l'intensité
Connaissance des principaux organes constitutifs du véhicule
Connaissance de la normalisation des ampoules
Connaissance des différents fluides et leur destination
Connaissance des procédures relative au transport de denrées alimentaires
Compréhension du manuel du constructeur
Vérifier les niveaux et faire l'appoint
Décrire une panne en utilisant des termes appropriés
Remplacer une ampoule, un fusible
Changer une roue
Réaliser le lavage et le nettoyage extérieur et intérieur du véhicule
Appliquer une norme ou réglementation en fonction de la nature des marchandises transportées
Adopter le comportement approprié à la nature de l'anomalie
Rendre compte aux services compétents
Trier les déchets selon leur origine

Conduire et manoeuvrer en sécurité et de façon écologique et économique un véhicule de livraison 63 h

Objectif : En tenant compte du gabarit et des caractéristiques du véhicule, du type de chargement, des circonstances météorologiques et du contexte de circulation, conduire le véhicule afin d'acheminer la marchandise dans le respect des engagements commerciaux de l'entreprise. Intégrer de manière optimisée les notions économiques lors du déplacement du véhicule. Travailler dans un souci constant de sa propre sécurité, de celle des autres usagers de la route, de la préservation des marchandises et du véhicule.

Connaissance des règles du code de la route
Connaissance des principes de la sécurité routière
Connaissance des spécificités de la conduite de nuit ou par intempéries
Connaissance des sanctions encourues en cas de non-respect de la réglementation
Connaissance des caractéristiques réglementaires et techniques d'un véhicule utilitaire léger
Connaissance de la typologie des autres usagers de la route
Connaissance des principes de l'éco-conduite
Mettre en oeuvre une conduite préventive et économique
Utiliser les emplacements de stationnement réservés
Utiliser rationnellement les commandes du véhicule
Appliquer les règles de sécurité routière et respecter le code de la route
Utiliser les dispositifs d'aide à la conduite à bon escient
Prendre les dispositions pour manoeuvrer en sécurité
Adopter un comportement en cohérence avec la notion de développement durable
Percevoir et anticiper les réactions des autres usagers de la route
Partager l'infrastructure routière avec les autres usagers
Rester poli et courtois en toutes circonstances.

Assurer la livraison, le dépôt ou l'enlèvement de marchandises dans un contexte commercial. 70 h

Objectif : Livrer la marchandise à son destinataire. Effectuer des échanges ou des reprises d'emballages ou de marchandises chez le destinataire ou bénéficiaire du service. Procéder à des enlèvements chez un expéditeur, une collectivité ou un particulier. Matérialiser la fin de l'opération de transport en recueillant la signature du client sur un support papier ou électronique. Selon les termes du contrat et la nature de l'activité, procéder à un encaissement ou réaliser des prestations complémentaires.

Connaissance des articles du code de commerce relatif à la garde de la marchandise
Connaissance des aspects juridiques du contrat de transport
Connaissance du contrat type messagerie
Connaissance de base des typologies d'interlocuteurs
Connaissance de base des techniques de communication prenant en compte la spécificité des interlocuteurs
Connaissance de base des techniques de base de la communication (émetteur, récepteur, feedback)
Connaissance de base des techniques de gestion du stress
Connaissance de base des techniques de gestion des situations difficiles
Connaissance de base des règles à appliquer en cas de litige
Connaissance de base des modalités de règlement
Immobiliser son véhicule en sécurité
Matérialiser la fin de la prestation de transport en utilisant des enregistreurs électroniques et/ou en renseignant des supports papier
Prendre les réserves à l'enlèvement comme à la livraison de la marchandise
Communiquer avec le client en prenant en compte la spécificité des interlocuteurs
Appliquer le protocole de sécurité de l'entreprise d'accueil
Appliquer les procédures relatives aux accès chez les clients
Appliquer les procédures relatives aux absences des clients
Appliquer les procédures relatives à la gestion des litiges
Identifier rapidement l'interlocuteur concerné chez le client
Rendre compte aux services compétents et faire remonter d'éventuels dysfonctionnements
Adopter un comportement commercial propice à l'instauration d'un climat de confiance
Etre à l'écoute du client ou du bénéficiaire du service
Adapter son comportement au destinataire
Rester calme et courtois en toutes circonstances

Adapter sa prestation aux aléas et prévenir les risques professionnels et les accidents. 21 h

Objectif : Faire face aux aléas qui se présentent lors des prestations. Informer le service exploitation et appliquer les procédures internes à l'entreprise, optimiser l'organisation de son travail. Appliquer les principes de la prévention des risques liés aux activités physiques tout au long des opérations de maintenance. Rester calme et courtois vis-à-vis des interlocuteurs afin de garantir une qualité de service optimale et de donner une bonne image de marque de l'entreprise.
En cas d'incident ou d'accident, appliquer les procédures d'alerte et de secours et porter assistance aux personnes. Protéger les biens et le matériel, informer son entreprise et en préserver les droits.

Connaissance de base des techniques de gestion du stress
Connaissance des principes de rédaction d'un constat amiable
Connaissance des effets de l'alcool, de la drogue et des médicaments sur l'organisme
Connaissance des notions de base de secourisme
Connaissance de l'incidence des risques liés à l'activité physique
Surveiller son alimentation et veiller à son équilibre
Collecter les renseignements nécessaires et alerter les services d'intervention
Hiérarchiser les mesures qui s'imposent en attendant l'arrivée des secours
Connaissance des infractions et différentes classes de contraventions
Connaissance des règles d'utilisation de la téléphonie embarquée
Connaissance de base des principes d'ergonomie au poste de travail
Connaissance des principes de base d'une condition physique compatible avec l'exercice de l'emploi
Signaler un accident pour éviter son aggravation
Porter secours en fonction des nécessités et dans la limite de ses connaissances
Rendre compte au service exploitation
Renseigner un constat amiable

Session de Validation du titre professionnel Conducteur(trice) Livreur(euse) sur Véhicule Utilitaire Léger 28h

Le titre professionnel est composé d'une unité constitutive qui correspond aux activités visées ci-dessus.

Le jury du titre est désigné les Unités territoriales (UT) des DIRECCTE - Direction régionale des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi. Il est composé de professionnels du secteur d'activité concerné par le titre. (Art. R 338-6 du Code de l'Education).